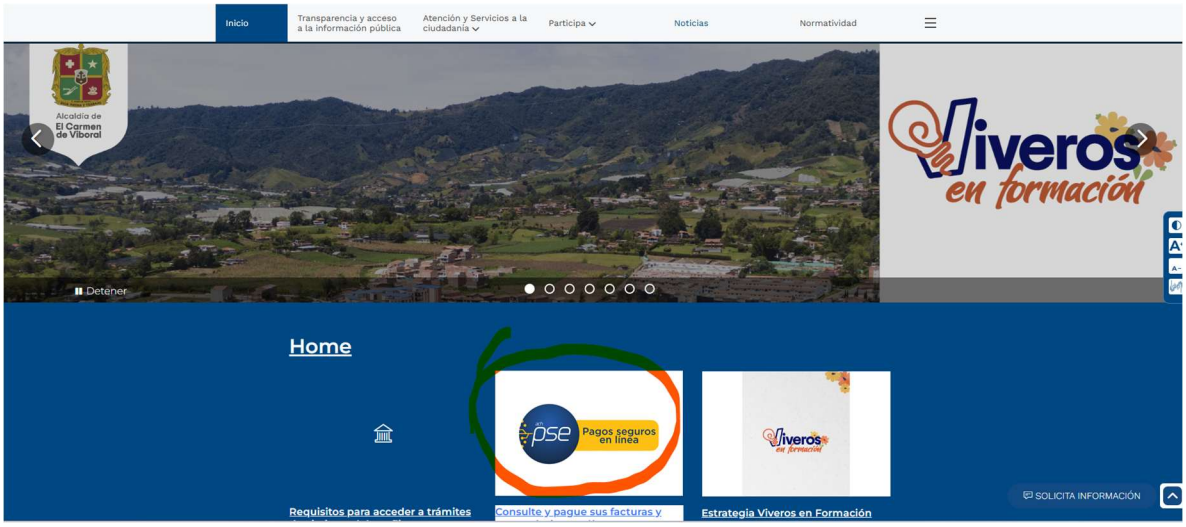
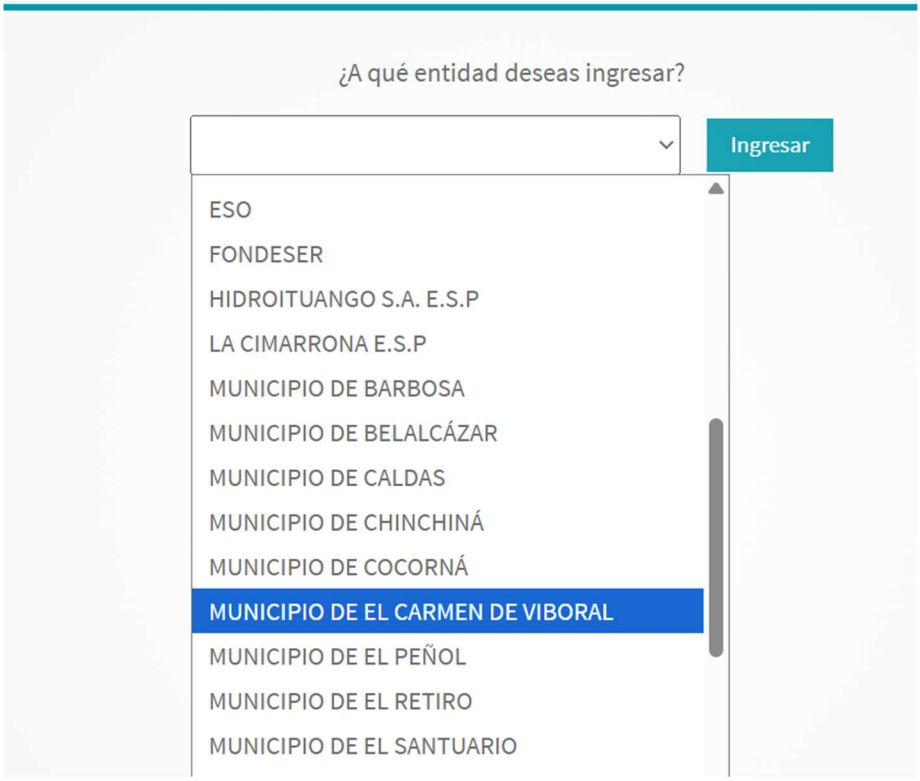
CÓMO PRESENTAR LAS DECLARACIONES EN LA PÁGINA WEB

1. Ingresar a https://www.elcarmendeviboral-antioquia.gov.co/

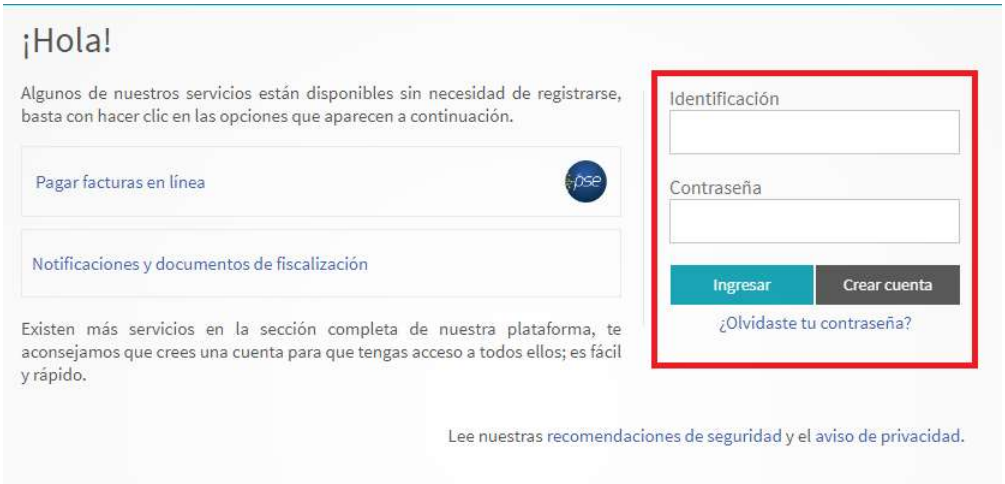
2. En la sección de **INICIO** seleccionar el botón **Consulte y pague sus facturas.**



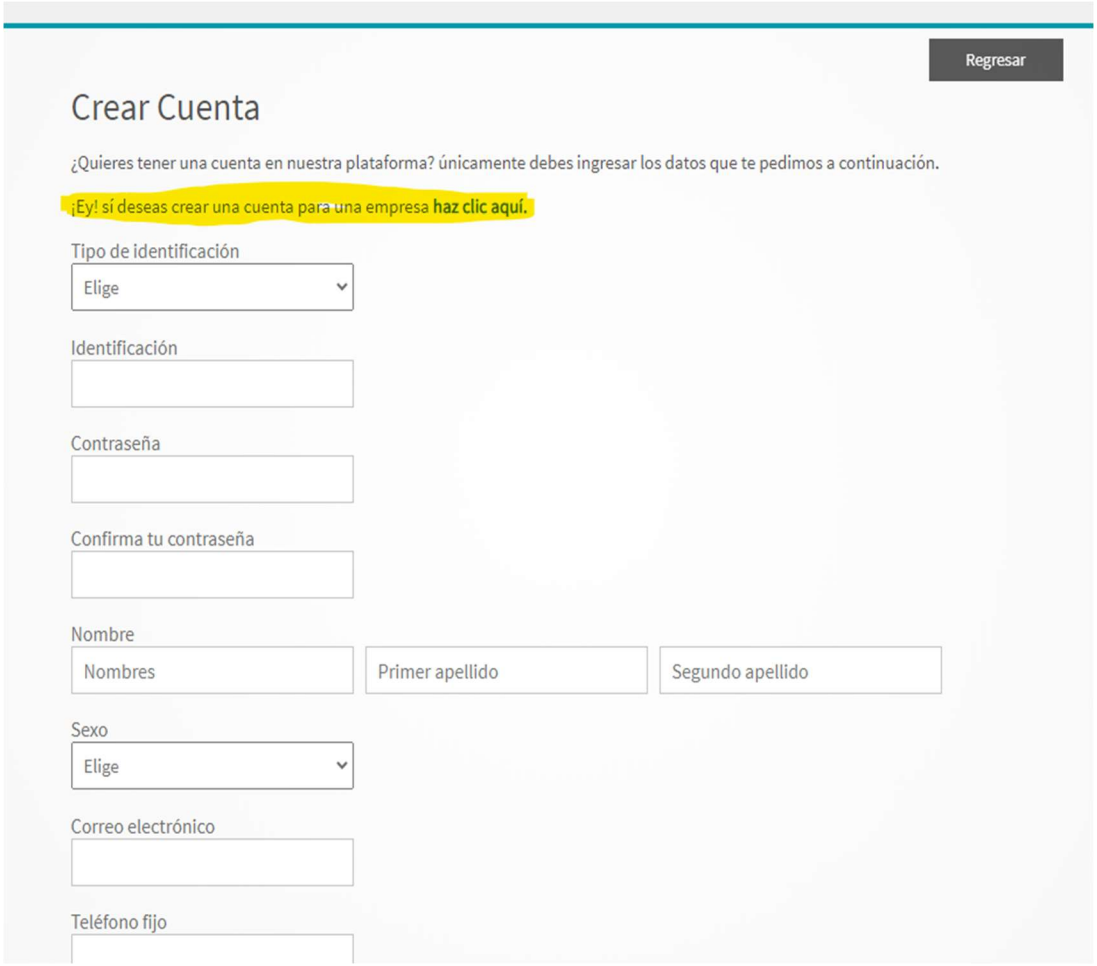
3. Seleccionar **MUNICIPIO DE EL CARMEN** y luego **Ingresar. O INGRESAS DIRECTAMENTE A ENTIDADES INTEGRADAS** http://entidadesintegradas.co/Registro/faces/Inicio.xhtml



4. Debe ingresar con **Identificación** y **Contraseña.** Si no cuenta con usuario, debe crearlo en **Crear Cuenta.**



5. **Para el representante legal y el contador se registran normalmente, pero para registrar el NIT de la empresa le das en la sección que se resalto en amarillo a continuación.**



6. Después de crear el usuario, debe validarlo a través del enlace que recibe por el correo electrónico registrado o esperar la activación por parte del administrador.

7. Cuando haya ingresado, seleccionar **Declaración de ReteICA**. En caso de ser Autorreteica señala esa opción que esta debajo del resaltado amarillo.



8. Luego selecciona el AÑO Y BIMESTRE A declarar y le das al botón Continuar, de ahí son datos que usted debe suministrar.



Cualquier inquietud comunicarse al correo: apoyohacienda@elcarmendeviboral-antioquia.gov.co